



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 5.1 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: Reducerea numărului de comunități marginalizate (romă și non-romă) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității romă, prin implementare de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul Proiectului: STRICT Antreprenor

Contract POCU/717/5/1/144491

METODOLOGIE SELECȚIE PLANURI DE AFACERI

VERSIUNEA finală

ELABORAT:

DANIELA TANASE - COORDONATOR FORMARE SI INFORMARE

09.05.2022



UNIUNEA EUROPEANĂ



OPIS

Capitol I. SCOP	3
Capitol II. INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT	4
Capitol III. REZULTATE PREVIZIONATE	4
Capitol IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	4
Capitol V. CALENDARUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR PRIVIND SELECTIA PLĂURILOR DE AFACERI	5
Capitol VI. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE PARTICIPANȚI	6
Capitol VII. MODALITATEA DE DEPUȘNERE A PLANURILOR DE AFACERI	6
Capitol VIII. COMPONENTA COMISIEI (JURIULUI) DE EVALUARE ȘI SELECTIE PLANURI DE AFACERI	7
Capitol IX. MODALITATEA DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI ȘI CRITERIILE DE EVALUARE ȘI SELECTIE	7
Capitol X. GRILA DE EVALUARE	9
Capitol XI. SELECȚIA PROPRIU-ZISĂ A PLANURILOR DE AFACERI ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR	11
Capitol XII. ÎNREGISTRAREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR	12
ANEXE	12



Capitol I. SCOP

Metodologia de selecție a planurilor de afaceri este întocmită în cadrul Activității A2. *Implementarea schemei de antreprenoriat*, subactivitatea 2.1 - *Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului*, derulat de către beneficiarul SC Think Development & Consultancy SRL, din cadrul proiectului POCU 144491 “*STRICT Antreprenor*”, și are ca scop stabilirea de reguli clare privind selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului.

Prezenta metodologie prezintă:

1. informații generale despre proiect,
2. rezultate previzionate
3. documente de referință,
4. calendarul activității de selecție a planurilor de afaceri
5. criteriile de eligibilitate
6. modalitatea de depunere a planurilor de afaceri,
7. componenta comisiei (juriului) de evaluare și selecție planuri de afaceri
8. modalitatea de evaluare a planurilor de afaceri și criteriile de evaluare și selecție,
9. grila de evaluare
10. selecția propriu-zisă a planurilor de afaceri și comunicarea rezultatelor,
11. înregistrarea și rezolvarea contestațiilor,
12. formulare specifice (anexe).

Procesul de selecție va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională **transparentă, echidistantă și obiectivă**, care să respecte prevederile schemei de minimis.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitol II. INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană, prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Capitol III. REZULTATE PREVIZIONATE

Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului

- o metodologie de selecție a planurilor de afaceri realizată;
- o comisie de evaluare (juriu) a planurilor de afaceri realizată;
- 15 de planuri de afaceri selectate din cele depuse;

Rezultatul contribuie la atingerea OS1 și este corelat cu indicatorul 4S168

Capitol IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Contractul de finanțare și anexele aferente;
- Manualul Beneficiarului – Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,
- Recomandările și instrucțiunile AM / OI POCU;
- Ghidul solicitantului – condiții generale;
- Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16;
- Regulamentul 679 / 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, aprobate prin Ordinul M.F.E. nr. 536/2016



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Ordonanta de urgenta nr. 77/2014 privind procedurile nationale in domeniul ajutorului de stat, precum si pentru modificarea si completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- Directiva 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice;
- Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Capitol V. CALENDARUL DESFASURARII ACTIVITATILOR PRIVIND SELECTIA PLAUrilor DE AFACERI

Denumire activitate / sub-activitate	2021	2022			
	14 octombrie - 2 noiembrie	7-28 februarie	martie	aprilie	1-17 mai
A 2.1- Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului	x	x	x	x	x

Nr.crt.	Etapa	Data estimata
1	Realizare metodologie selectie planuri de afaceri	26 aprilie-29 aprilie 2022
2	Depunerea planurilor de afaceri	29 aprilie – 09 mai 2022
3	Evaluarea planurilor de afaceri	09 mai – 12 mai 2022
4	Publicare lista rezultate	12 mai 2022
5	Contestatii	12 mai - 15 mai 2022
6	Rezolvare contestatii	15-17 mai 2022



UNIUNEA EUROPEANĂ



8	Publicare lista finala	17 mai 2022
---	------------------------	-------------

Nota - Calendarul si data fiecărei etape pot suferi modificari

Capitol VI. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE PARTICIPANTI

La selecția planurilor de afacere vor putea participa toți absolvenții cursului de formare antreprenorială din cadrul proiectului, având o durată de 40 de ore de pregătire teoretică și practică. De asemenea, pot participa persoane din cadrul publicului larg interesate să dezvolte/ înființeze o întreprindere și care fac parte din categoria de grup țintă eligibil al proiectului, respectiv:

- Persoane cu vârsta peste 18 ani, înregistrate în GT
- Someri cu domiciliul/ reședința pe teritoriul SDL,
- Persoane inactive, cu domiciliul/ reședința pe teritoriul SDL
- Persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă, cu domiciliul/ reședința pe teritoriul SDL.

O persoană poate participa la concursul planurilor de afaceri cu un singur plan de afaceri.

Persoanele participante trebuie să dovedească participarea la un curs de "Competențe antreprenoriale" prin prezentarea unei diplome/ adeverințe de absolvire. Pentru participanții la cursul organizat în cadrul proiectului "STRICT Antreprenor" SMIS 144491, acest document nu este necesar.

Capitol VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A PLANURILOR DE AFACERI

Planul de afaceri însoțit de anexe se semnează de către solicitant în original; se paginează cu toate paginile numerotate în ordine de la 1 la „n”, unde „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor și se depune / transmite beneficiarului proiectului SC Think Development & Consultancy SRL care va înregistra fiecare plan de afacere. **Planurile se pot transmite atât fizic, la sediul**



UNIUNEA EUROPEANĂ



beneficiarului la adresa din Soseaua Fabrica de Glucoza nr. 6-8, bl. 12B, ap.64, parter, Bucuresti, sector 2 **sau la sediul de implementare din** Municipiul Lugoj, Strada Republicii nr. 4, jud Timis, **cat si prin email la adresa** thinking@thinkgroup.ro.

Capitol VIII. COMPONENTA COMISIEI (JURIULUI) DE EVALUARE SI SELECTIE PLANURI DE AFACERI

În vederea selecției planurilor de afaceri va fi identificata si nominalizata comisia de evaluare (juriu), care va avea în componența 3 persoane:

- 1 reprezentant al mediului de afaceri,
- 1 reprezentant din cadrul unei institutii publice
- 1 reprezentant al societății civile din cadrul membrilor GAL STRICT cu respectarea principiilor de incompatibilitate si confidențialitate.

Membrii juriului selectați vor semna o declarație de imparțialitate și confidențialitate și o declaratie de conflict de interese înainte de a începe procesul de selecție.

Pentru o evaluare obiectiva a planurilor de afaceri, membri juriului nu vor primi informații cu privire la identitatea candidatului. Membrii juriului își vor putea desfasura activitatea la sediul solicitantului de pe raza teritoriului SDL.

Capitol IX. MODALITATEA DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI SI CRITERIILE DE EVALUARE SI SELECTIE

Daca va fi posibil, în procesul de selecție vor avea prioritate planurile de afacere care propun masuri de promovare a egalității de sanse, de combatere a discriminarii, a egalității între femei si barbați (angajarea atât de persoane de sex feminin cât si masculin), activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuarii schimbarilor climatice si adaptarii la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii si gestionarii riscurilor si totodata servicii si modele prin care pot fi mai bine abordate provocarile sociale cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale.

Selectia planurilor de afaceri in vederea definitivarii rezultatelor se va face urmarind:



- Criteriile specifice obligatorii (CSO) de selectie conform obiectivelor proiectului
 - Criteriile obligatorii (CO) de selectie conform Ghidului Solicitantului Conditii Specifice
- In cazul în care va fi posibil și in cazul in care anumite planuri de afaceri vor avea punctaj egal, departajarea acestora se va face în functie de următoarele criterii:

Plan	Crtieriu nr.
Planuri de afaceri depuse de persoane din interiorul ZUM	1
Planurile de afaceri propun promovarea dezvoltarii durabile prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltarii durabile (minim 1)	2
Planurile de afaceri selectate propun activități ce vor promova concret sprijinirea tranziției catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor	3
Planurile de afacere selectate propun masuri ce vor promova concret inovarea sociala	4
Planurile de afacere selectate propun masuri ce vor promova concret utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii si/sau execuție de lucrari	5
Planurile de afacere selectate propun masuri ce vor promova concret consolidarea cercetarii, a dezvoltarii tehnologice si/sau a inovarii, prin derularea de activități specifice	6
Planurile de afaceri care prevad activități ce se încadreaza în CAEN, secțiunea G Comerț cu ridicata si cu amanuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor, cu excepția Grupei 452 - Întreținerea si repararea autovehiculelor	7

Având în vedere mecanismul de selecție descris anterior, este foarte posibil sa fie selectate spre a fi finanțate planuri de afaceri care au obținut punctaje mai mici, dar de a caror selectare depinde îndeplinirea indicatorilor proiectului. Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piața vizat si vor fi fundamentate tehnic si economic, pornind de la informații verificabile în teritoriul SDL, prin excepție, pot fi selectate planuri de afaceri de tip francize.

La finalul procesului de selecție, Juriul va elabora un **proces verbal de încheiere a selecție** care va avea ca anexa **grilele de evaluarea completate si semnate de membrii juriului, o lista a planurilor de afacere selectate spre a fi finanțate în cadrul proiectului, precum**



UNIUNEA EUROPEANĂ



si o lista de rezerva în eventualitatea în care unii candidați se retrag si nu mai doresc finanțare si bineînțeles o lista a planurilor de afaceri selectate.

Capitol X. GRILA DE EVALUARE

Nr. crt.	Criterii de selectie	Punctaj maxim
I	Planul de afaceri – partea tehnica	50
1	Descrierea afacerii	10
1.1.	Obiectivele afacerii sunt corect cuantificate și măsurate, clare, realiste și pot fi atinse în perspectiva de previziune.	10
2	Produsul/ serviciul si planul operational	10
2.1.	Solicitantul a descris corect și coerent gama de produse si servicii si modul de organizare a afacerii, fluxul tehnologic; activitățile de bază sunt corect identificate, corelate și planificate.	5
2.2.	Solicitantul a descris corect si complet spatiile, utilajele, echipamentele si capacitatile tehnice de productie, materiile prime si materialele, utilitatile, avizele si acordurile necesare functionarii.	5
3	Analiza SWOT	10
3.1.	Solicitantul a realizat un plan strategic sau a gasit o solutie la problema luand in considerare: - factorii interni care sunt favorabili pentru atingerea obiectivului propus (puncte tari) si puncte slabe care pot împiedica atingerea obiectivului propus si factori externi ai echipei sau a organizatiei oportunitatile favorabile pentru atingerea obiectivului propus si amenintarile care pot impiedica atingerea obiectivului propus.	10
4	Managementul resurselor umane	10
4.1.	Numar de locuri de munca, nou create, ocupate de persoane din regiunea SDL, este cel puțin egal cu 1, la cel mult 6 luni de la infiintarea afacerii – conditie de eligibilitate, descrierea locurilor de munca nou create, structura organizationala si de management, politica de resurse umane). Solicitantul dovedește că a cuantificat corect necesarul de resurse umane.	10



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Criterii de selectie	Punctaj maxim
5.	Piata si Strategia de marketing	10
5.1.	Analiza pietei prezinta o imagine foarte clara asupra industriei si pietei in care va activa firmei. Sunt prezentate rezultatele obtinute in urma cercetarilor efectuate si concluziile. Analiza concurentei identifica principalii concurenti directi si indirecti. Sunt identificati concurentii pentru produsele si/sau serviciile comercializate.	5
5.2.	Solicitantul a descris strategia de vânzări, strategia de abordare/introducere a produselor și serviciilor pe piață.	5
II.	Planul financiar	35
2.1.	Costurile incluse in buget sunt oportune, corect dimensionate si corespund domeniului de activitate vizat.	10
2.2.	Proiectiile financiare se bazeaza pe ipoteze realiste in contextul domeniului economic vizat. Estimările privind veniturile anuale sunt realiste și corespunzătoare cu obiectivele și capacitatea de producție/prestări servicii/executie de lucrari.	15
2.3.	Fluxul de numerar este pozitiv în fiecare an. Veniturile estimate in primele 12 luni reprezinta minim 30% din transa 1 a ajutorului de minimis solicitat. Indicatorii calculați sunt realiști și acceptabili pentru o intreprindere nou infiintata.	10
III.	Promovarea temelor orizontale si temelor secundare din POCU 2014-2020	15
3.1.	Afacerea descrie concret utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in procesul de productie/furnizare de bunuri, prestare de servicii si/sau executie de lucrari.	5



UNIUNEA EUROPEANĂ



Nr. crt.	Criterii de selectie	Punctaj maxim
3.2.	Afacerea propune activitati ce vor promova concret sprijinirea uneia din urmatoarele activitati: <ul style="list-style-type: none">- tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor,- egalității de șanse, de combatere a discriminării, a egalității între femei și bărbați,- protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea,- biodiversității,- rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor- servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale.	5

Capitol XI. SELECȚIA PROPRIU-ZISA A PLANURILOR DE AFACERI ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

Punctajul maxim acordat pentru evaluare este de 100 puncte. Pentru a putea fi selectat, un plan de afaceri trebuie să obțină minim 60 de puncte. După completarea Grilei de evaluare, nota finală se calculează ca medie a notelor individuale a celor 3 membri ai juriului. În cazul în care 2 candidați prezintă punctaj identic, se va proceda la aplicarea criteriilor prezentate în cadrul cap. IX.

La finalul evaluării, se alcătuieste lista cu 15 planuri de afaceri selectate, precum și minimum 5 planuri de afaceri, rezerve.

Situația finală este acceptată prin semnatura de către juriu. Rezultatele finale ale procesului de selecție se publică pe site-ul web al proiectului.



Capitol XII. ÎNREGISTRAREA SI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

Rezultatele se pot contesta o singura data. Contestatia se depune dupa publicarea listei cu rezultatele, conform calendarului activitatilor, in format fizic, la sediul beneficiarului la adresa din Oraș Voluntari, str. Dunării nr.71, bl. B, et 7 ap.51, județul Ilfov sau la sediul de implementare din Municipiul Lugoj, Strada Republicii nr. 4, jud Timis, cat si prin email la adresa thinking@thinkgroup.ro.

Dupa solutionarea acestora, se va publica lista finala a proiectelor admise. Planurile de afaceri care nu sunt admise se vor arhiva.

ANEXE

1. Anexa 1 – Declaratie ajutor de stat
2. Anexa 2 – Model plan de afaceri
3. Anexa 3 – Decizie de numire a juriului
4. Anexa 3 – Declaratie privind evitarea conflictului de interese
5. Anexa 4- Declaratie de confidentialitate si impartialitate



ANEXA 1

Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul(a)....., identificat(ă) cu actul de identitate seria, nr., cu domiciliul în România, județul TIMIȘ, localitatea Municipiul LUGOJ, strada, nr., în calitate de reprezentant legal al, declar pe propria răspundere sub sancțiunile legii că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezentul program nu fac obiectul altui ajutor de stat.

Declar pe propria răspundere că:

- nu am beneficiat de ajutor de stat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană
- am beneficiat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană de următoarele ajutoare de stat:

Nr. crt	Anul acordarii	Furnizorul ajutorului	Cuantumul ajutorului acordat (RON)

Semnătura

Data



POCU



PLAN DE AFACERI

Titlul proiectului/planului de afaceri :

Page | 1

I. BENEFICIAR/APLICANT

Nume/Prenume	
CNP:	
Adresa de domiciliu/ Resedința (conform cărții de identitate)	
Localitate	
Judet	
Regiune	
Date de contact (telefon/e-mail)	

II. INTREPRINDEREA

II.1 Informatii legate de intreprindere

Localizare entitate (adresa sediului social si dupa caz a punctului de lucru) <i>(localitate, strada, județ, regiune):</i>	
Forma juridica de constituire	
Codul CAEN entitatii pentru care se solicita finantarea planului de afaceri	
Principal (un singur cod)/ denumire	
Secundar (maxim 10 coduri)/denumire	



POCU



--	--

II.2 Asociați, membrii și/sau acționari principali (doar în cazul SRL min.5% din capitalul social):

Numele și prenumele	Pondere in Capital social % (doar pentru SRL)

III. DESCRIEREA AFACERII SI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE A AFACERII

III.1 Descrierea ideii de afaceri si a motivelor care stau la baza lansarii sau dezvoltarii afacerii (oportunitatea afacerii).

--

III.2 Obiectivele planului de afaceri

Denumire obiectiv	UM	Anul 1 2022	Anul 2 2023
Numar de angajati:	Nr. angajati cu norma de	Nr angajati cu norma de	Nr angajati cu norma de....



POCU



III. 3 Activitățile necesare implementării planului de afaceri:

	Page 3
--	----------

III.4 Rezultatele/indicatorii planului de afaceri:

--

III.5 Riscurile legate de implementarea planului de afaceri și măsurile pe care le veți lua pentru a preveni / corecta anumite situații:

--



POCU



IV.TEME SECUNDARE

IV.1 Inovare sociala

Descriere.....

Page | 4

IV.2 TIC-Imbunatatirea accesibilitatii a utilizarii si a calitatii tehnologiei informatiei si comunicatiilor

Descriere.....

IV.3 Nediscriminarea

Descriere.....

V. ANALIZA SWOT

Justificarea activităților propuse: analiza punctelor tari și a celor slabe ale întreprinderii, respectiv analiza amenințărilor și a oportunităților din mediul în care funcționează aceasta (analiza SWOT), precum și justificarea activităților propuse față de acestea.

V. 1 Identificati punctele tari/slabe si respectiv oportunitatile /amenintarile

Identificati punctele tari și punctele slabe (influențe interne), dar și oportunitățile și amenințările (influențe externe) la adresa întreprinderii corelate cu domeniile de risc (piata, management, produse/servicii, marketig, legislatie, finantare)



POCU



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-	-
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-	-

Page | 5

V. 2 Factori care pot contribui la succesul proiectului

Identificați eventualii factori care pot contribui la succesul proiectului, altele decât planificarea. De exemplu, anumite așteptări ale beneficiarilor, tendințele pieței, confuziile, schimbările culturale, evenimentele majore, publicitatea, modificarea reglementărilor din industrie, modificările legislative vor influența succesul general, etc. Legați punctele tari de oportunități și amenințări și descrieți cum veți aborda punctele slabe în contexte viitoare.

VI.PERSONAL

VI.1 Schema organizatorică

Echipe de management/ implementare a planului de afaceri

Descrieți cine sunt sau cine trebuie să fie membrii echipei și angajații, calificările, competențele și responsabilitățile lor. Puteți include o diagramă organizatorică. Detaliați decizia dvs. ținând cont de elemente de analiză a pieței muncii în localitatea/regiunea în care va fi înființată afacerea. De asemenea precizați norma de lucru pentru fiecare persoană.



POCU



VI.2 Politica de resurse umane

Descrieți modalitatea de salarizare a personalului.

VII.PREZENTAREA SERVICIULUI/ PRODUSULUI/LUCRARILOR

VII.1 Descrieți caracteristicile fizice ale produselor/serviciilor/lucrarilor

În cazul unui produs, este de obicei o descriere a caracteristicilor fizice. Puteți să includeți o fotografie, un desen sau o machetă. În cazul unui serviciu, o diagramă poate fi relevantă pentru înțelegerea naturii serviciului.



POCU



VII.2 Descrieți beneficiile produselor/serviciilor/lucrarilor, respectiv natura diferitelor utilizări și a avantajelor comparative.

Accentuați caracteristicile unice ale produsului sau serviciului. Descrieți cum vor evolua în viitor. De asemenea, includeți descrieri ale serviciilor suport pe care le veți oferi și care fac parte din produsul/serviciul potențial, dacă este cazul.

VII.3 Descrieți nevoiele pe care trebuie sa le acopere produsul /serviciul/lucrarile dvs.

De ce ar trebui clienții să vă cumpere produsul sau serviciul? Cum veți prezenta produsul clienților? (Concentrați-vă pe nevoile la care răspundeți și nu pe trăsăturile produsului. Care este imaginea dvs.? (Percepția publicului general despre produsul dvs., cunoscută sub denumirea de “brand”). Veți comunica aspectul social al afacerii prin produsele/serviciile dvs.? Cum? Aceasta va ajuta sau afecta brand-ul dvs. ?



POCU



VIII. PIATA SI CONCURENTA

VIII.1 Analiza pieței

Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri. Page | 8

Definiti problema reala pe care afacerea isi propune sa o rezolve pentru clientii sai si cum a fost aceasta identificata.

Prezentati solutia pe care o ofera produsele/serviciile dvs. pentru aceasta/aceste probleme.

Justificati faptul că clienții vor fi dispuși să plătească pentru aceasta soluție si modul în care clienții potențiali rezolva aceste probleme in prezent.

Identificati tendintele si influentele care actioneaza in piata si care determina caracteristicile, marimea si maturitatea acesteia.



POCU



VIII.2 Analiza concurenței

Identificati concurenții dvs. directi și indirecti în corelație cu soluțiile oferite de aceștia la problemele potențialilor dvs. clienți.

	Page 9
--	--------

Analizați avantajele și dezavantajele comparative și/sau competitive față de soluțiile oferite de concurență.

--

IX. STRATEGIA DE MARKETING

Descrieți strategia de stabilire a prețurilor având în vedere că trebuie să vă potriviți prețurile cu imaginea afacerii dvs. și cu natura clienței dvs., acoperind totodată costurile de producție și de exploatare, dar și asigurarea unei marje de profit necesare pentru supraviețuirea și mai ales dezvoltarea afacerii dvs.

Descrieți strategia de comunicare precizând mesajele dorite și canalele de comunicare online, massmedia, etc.).

Descrieți strategia de distribuție și definiți canale de distribuție având în vedere toate elementele care definesc această strategie (tipul : direct, indirect, lungimea lanțului de distribuție, strategiile : intensiv, exclusiv, selectiv, etc.)

--



POCU



X. CADRU LEGISLATIV

*** Autorizatii pentru desfasurarea activitatii (de mediu, sanitare, psi, protectia muncii, primarie, alte institutii etc) si termenele pentru obtinerea acestora daca este cazul** Page | 10

XI. SUSTENABILITATEA PLANULUI DE AFACERI

In această secțiune descrieți modalitatea de continuare a afacerii, pentru inca 6 luni, de la finalizarea investiției. Puteți structura informația, ținând cont de următoarele aspecte: prezentarea măsurilor pe care le veți lua pentru menținerea locurilor de muncă nou înființate prin prezentul plan de afaceri, strategia de marketing viitoare, modalitati de extindere a pietei, modalitati de dezvoltare a produsului/serviciului realizat prin prezentul plan de afaceri, posibilitatile de extindere geografică a afacerii, descrierea capacității de susținere financiară a afacerii, etc. Identificați diferite scenarii care reflectă întrebările: Cum arată pentru dvs succesul și cum vă imaginați o eventuală creștere? De ce? Unde credeți că va ajunge afacerea peste un an? Dar peste 2 ani? De ce? Ce impact social v-ar mulțumi pe termen lung?

Ce veți face dacă afacerea nu merge conform previziunilor? Dacă aveți un plan B pentru continuarea activității, în ce ar consta? În perioada ulterioară celor 12 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.



POCU



De reținut conform schemei de minimis

- pentru a beneficia de ajutor de minimis pentru subvenționarea locurilor de muncă, beneficiarul ajutorului de minimis (angajatorul existent) are obligația de a menține locurile de muncă pentru care a primit subvenția pe o perioadă de 6 luni de la finalizarea perioadei de acordare a subvenției;

- pentru a beneficia de ajutor de minimis care constă în acordarea de subvenții (microgranturi) pentru înființarea de noi afaceri, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în prezenta schemă de ajutor de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locului de muncă creat, pe o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni;

XII. ASPECTE FINANCIARE

XII.1 Bugetul Schemei de minimis se va completa conform anexei si va contine doar finantarea solicitata din ajutorul de minimis maxim 55.000 ron / plan

Nota: Bugetul este parte a Planului de Afacere.

XII.2 Fundamentarea economico-financiara a costurilor : justificarea numarului de unitati (cantitatea, dupa caz) si costului unitar Detaliati costurile proiectului pe fiecare categorie de cheltuiala

Detaliati modalitatea de estimare a costurilor. Descrieți modalitatea de estimare a costurilor. Se pot atasata oferte de pret pe baza carora s a facut estimare



POCU



XII.3 Proiecții financiare



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5.1 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: Reducerea numărului de comunități marginalizate (romă și non-romă) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității romă, prin implementare de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul Proiectului: STRICT Antreprenor

Contract POCU/717/5/1/144491

DECIZIA NR.DIN

privind nominalizarea Comisiei de evaluare (juriu)

Având în vedere:

- Metodologia de selecție a planurilor de afaceri din cadrul proiectului ”**STRICT Antreprenor**”- **ID 144491**

MANAGERUL DE PROIECT

DIN CADRUL PROIECTULUI ”**STRICT ANTREPRENOR – ID 144491**”

DECIDE:

Art.1. În cadrul apelului de selecție a planurilor de afaceri lansat pe data de 29 aprilie 2022, se numeste **JURIUL** pentru evaluarea planurilor de afaceri, format din următoarele persoane:

- – Membru 1 – reprezentant al societății civile din cadrul.....(**denumire ONG/asociație**) , membru în cadrul GAL Strict Lugoj;
-– Membru 2 – reprezentant din partea.....(**denumire instituție publică**);
-– Membru 3 – reprezentant al mediului de afaceri din partea.....(**denumire organizație/patronat**)

Art.2. Fișele de proiect depuse se vor repartiza în maxim 2 zile lucrătoare de la data depunerii următoarelor persoanelor menționate anterior

Manager de proiect

.....



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5.1 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: Reducerea numărului de comunități marginalizate (romă și non-romă) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității romă, prin implementare de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul Proiectului: STRICT Antreprenor

Contract POCU/717/5/1/144491

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnata/ul, în calitate de membru al juriului pentru evaluarea planurilor de afaceri, declar pe propria răspundere că nu am niciun interes (personal sau de afaceri) în legătură cu planurile de afaceri depuse în cadrul proiectului STRICT Antreprenor POCU/717/5/1/144491.

Având cunoștință de prevederile art. 326 Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare precum și art. 10 și 11 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare declar pe proprie răspundere:

- ▶ Nu acord servicii de consultanță solicitanților;
- ▶ Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare al solicitantului;
- ▶ Nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al solicitantului;
- ▶ Nu am vreun interes de natură să-mi afecteze imparțialitatea și obiectivitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a planurilor de afaceri /procesului de soluționare a contestațiilor/îndeplinirii atribuțiilor oficiale.

În cazul în care descopăr în perioada evaluării/verificării/soluționării contestațiilor /în perioada cât sunt membru al juriului un posibil conflict de interese voi declara aceasta imediat și nu voi lua parte la deliberare și la vot/voi propune să fiu înlocuit/ă în verificarea planului de afaceri în cauză/soluționarea contestației/activității în cadrul proiectului STRICT Antreprenor POCU/717/5/1/144491.

Membru al juriului:

Data: 09.05.2022



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 5.1 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: Reducerea numărului de comunități marginalizate (romă și non-romă) aflată în risc de sărăcie și excludere socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității romă, prin implementare de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul Proiectului: STRICT Antreprenor

Contract POCU/717/5/1/144491

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Subsemnata(ul), identificat(a) după cum urmează:

- Nume, prenume:
- CI/BI seria: numărul:
- Domiciliul actual:
- Cod Numeric Personal sau numărul pașaportului:
- Funcția deținută în legătură cu implicarea în procesul de evaluare:

În legătură cu etapa de evaluare a planurilor de afaceri depuse în cadrul proiectului **”STRICT Antreprenor” POCU/717/5/1/144491**, implementat de către **SC THINK Development & Consultancy srl**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

- a. nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți;
- b. nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- c. nu am, în mod direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic sau un interes de altă natură în ceea ce privește rezultatul procesului de evaluare, și nu mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d. nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- e. nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv și nu mă aflu în relații comerciale cu beneficiarii.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de evaluare pub mă voi afla în una dintre situațiile menționate mai sus, mă oblig să anunț această situație conducătorului autorității



contractante imediat ce a apărut.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului fișelor de proiect, precum și asupra altor informații prezentate de către beneficiarii a căror dezvoltare ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare.

Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a legislației civile și penale.

Membru al juriului:

Data: 09.05.2022